

## FONDAMENTAUX DU MANAGEMENT ET DE LA GESTION DE CONFLIT

### *Les bases pour réussir dans son rôle de manager*

#### Durée :

2 jours + visio de suivi (2h)

#### Public ciblé :

Cette formation s'adresse à tout manager souhaitant s'approprier ou revoir les fondamentaux d'un management d'équipe efficace

#### Prérequis :

Fonction d'encadrement d'équipe

#### Lieu :

En intra dans vos locaux

#### Coût :

1500€ HT

Financement OPCO possible

#### Moyens pédagogiques :

Test de personnalité, style de management

La pédagogie est interactive. Elle s'organise en un aller-retour entre théorie et pratique.

La méthode est expérientielle, basée sur l'expérimentation, les échanges, le partage afin de favoriser l'ancrage des apprentissages

#### Modalités de suivi et d'évaluation :

Mise en pratique

Questionnaires

Vérifications régulières des attentes et besoins

Echanges dans un climat de bienveillance

Une visioconférence est proposée 1 mois après la formation pour permettre d'évaluer le transfert des apprentissages

#### Contact

☎ 06.82.66.58.79

✉ c.fleury@sezame-coaching.com

#### Objectifs de la formation

- ✓ Définir le manager et connaître les différents types de management
- ✓ Définir la posture, les qualités, les caractéristiques personnelles d'un manager
- ✓ Identifier ses propres caractéristiques personnelles pour mettre en avant ses atouts, forces et connaître ses axes d'amélioration
- ✓ Connaître et adopter son style de management en fonction de ses caractéristiques personnelles
- ✓ Acquérir les fondamentaux de la posture de manager
- ✓ Développer les compétences relationnelles du manager et l'assertivité
- ✓ Piloter et faire progresser son équipe
- ✓ Diriger vers plus d'autonomie et déléguer
- ✓ Donner un feedback constructif
- ✓ Gérer les conflits et favoriser la communication

#### Programme de la formation

1. Intégrer les composantes du rôle de manager
  - ✓ Définir le rôle du manager et ses responsabilités
  - ✓ Connaître les différents types de management
  - ✓ S'approprier les missions et les enjeux clés du manager
2. Adopter les fondamentaux de la posture de manager
  - ✓ Identifier ses caractéristiques personnelles
  - ✓ Identifier son style de management
  - ✓ Développer les compétences relationnelles du manager en fonction de ses caractéristiques personnelles
3. Piloter et faire progresser son équipe
  - ✓ Identifier les critères et les leviers de motivation
  - ✓ Donner un feedback constructif
  - ✓ Créer et faire vivre la cohésion d'équipe
4. Appréhender les techniques de communication et de motivation d'une équipe
  - ✓ Développer l'écoute active
  - ✓ Développer son assertivité
  - ✓ Gérer les désaccords et les conflits

#### Points forts de la formation

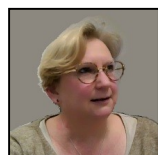
Formation de base pour développer toutes les compétences managériales.

Approche individualisée : mises en situation à partir de cas concrets, petit groupe facilitant les échanges.

Approche de la posture avec des outils de coaching, afin de permettre aux apprenants de développer une approche de "Manager-coach"

#### Votre intervenante

**Cécile FLEURY :**



*Consultante en ressources humaines, Coach professionnelle certifiée.*

*Elle accompagne en individuel comme en collectif dans le domaine de la gestion de carrière. Titulaire d'un Master en Ingénierie de formation, elle crée et anime des formations dans le secteur de l'accompagnement et de l'humain (coaching, hypnose, TP de formateurs...). Fondatrice de la société Sezame Coaching, elle intervient aussi bien auprès de particuliers que d'entreprises.*